

職員任用登録申込書

ふりがな氏名			性別		写真 (タテ 4,0cm×ヨコ 3,0cm) 3ヶ月以内に撮影した無帽正面、上三分身無背景の写真を貼ってください。	
			□男□女			
生年月日	S・H	年	月	日		(歳)
住所	〒		—			
	自宅 TEL ( )	—	携帯 TEL ( )	—		
メールアドレス						
最終学歴	( ) 年卒業・中退・在学)					
資格・免許等	年	月	取得	年	月	取得
	年	月	取得	年	月	取得
	通勤方法 □車・バイク □自転車 □徒歩 □公共交通機関					
パソコン経験の有無	□有【Word・Excel・PowerPoint・その他( )】 □無					
自己PR						
職歴 (最新の職歴順に記入)	年	月	～	年	月	(会社名) (業務内容)
	年	月	～	年	月	(会社名) (業務内容)
	年	月	～	年	月	(会社名) (業務内容)
勤務可能時期	1, 随時 2, 勤務可能時期(令和 年 月～)					
希望勤務形態(複数可)	1, 契約職員…一日8時間程度(週5日) 2, 臨時職員…期間限定(短期) 3, パートタイマー…一日6時間程度(週3日)					

希望する職種に○を記入(複数可)	契約・臨時・パートタイマー
	施設事務員(自主事業企画運営スタッフ)
	受付
	管理員
	図書司書(有資格)
	保育士(有資格)
	学芸員(有資格)
	移動図書館車運転士

※ 図書司書、保育士、学芸員については資格証(写し)を添付してください。

※受付印